
АСФРда иш берувчини аттестациядан ўтказиш учун сўровнома-ариза

1-бўлим. Иш берувчи тўғрисида умумий ахборот

1.1. Ташкилотнинг тўлиқ номи: _____

1.2. Юридик манзили: _____

1.3. СТИР: _____

1.4. Веб-сайт: _____

1.5. Асос солинган йили: _____

1.6. Фаолиятининг асосий йўналишлари: _____

2-бўлим: Боғланиш учун ахборот

2.1. Ташкилот раҳбарининг ФИШ: _____

2.2. Лавозими: _____

2.3. Аккредитациядан ўтказиш масалалари бўйича боғланиш учун шахснинг Ф.И.Ш.:

2.4. Боғланиш учун шахснинг телефони: _____

2.5. Боғланиш учун шахснинг e-mail: _____

3-бўлим: Молия мутахассислари тўғрисида ахборот

3.1. Ташкилотда ходимларнинг умумий сони: _____

3.2. Молия мутахассислари сони: _____

3.3. АСФР ва АССА сертификатларига эга ёки эга бўлишни хоҳловчи ходимлар сонини кўрсатинг:

- АФС (бошланғич даража): ___ нафари эга, ___ нафари эга бўлишни хоҳлайди
- СФС (базавий даража): ___ нафари эга, ___ нафари эга бўлишни хоҳлайди
- СФР (профессионал даража): ___ нафари эга, ___ нафари эга бўлишни хоҳлайди
- АССА – Foundation: ___ нафари эга, ___ нафари эга бўлишни хоҳлайди
- АССА – Молия ва бизнесни бошқариш: ___ нафари эга, ___ нафари эга бўлишни хоҳлайди
- АССА - ДипИФР: ___ нафари эга, ___ нафари эга бўлишни хоҳлайди

- АССА – Тўлиқ малака: ___ нафари эга, ___ нафари эга бўлишни хоҳлайди

4-бўлим: Молия мутахассисларини ривожлантириш

4.1. Ташкилотингиз молия мутахассисларининг профессионал ривожланишини қандай қўллаб-қувватлайди? (барча мос келадиган вариантларни белгиланг)

- Таълимни молиялаштириш
- Имтиҳон бадалларини тўлаш
- Ўқув таътиллари бериш
- Имтиҳонларга тайёргарлик учун мослашувчан иш жадвали
- Мураббийлик
- Бошқа (кўрсатинг): _____

4.2. Ташкилотингизда молия мутахассислари учун мураббийлик дастури мавжудми?

- Ҳа Йўқ

5-бўлим: Ахлоқ стандартлари

5.1. Ташкилотингизда ахлоқ кодекси мавжудми? Ҳа Йўқ

5.2. Ходимларни ахлоқ стандартларига ўқитиш амалга ошириладими? Ҳа Йўқ

6-бўлим: Қўшимча ахборот

6.1. Нима учун ташкилотингиз АСFP аккредитациясини олишга интилади? (қисқача таърифланг):

6.2. АСFPда аккредитациядан ўтган иш берувчи мақомидан қандай фойдаланишни режалаштираяпсиз? (қисқача таърифланг):

7-бўлим: Декларация

Мен ушбу сўровнома-аризада тақдим этилган ахборотнинг аниқлиги ва тўлиқлигини тасдиқлайман. Ташкилотимиз АСFPда иш берувчиларни аккредитациядан ўтказиш тўғрисидаги низом талабларига риоя қилиш мажбуриятини ўз зиммасига олади.

Раҳбарнинг ФИШ: _____

Лавозими: _____

Имзо: _____

Сана: _____