

**Утвержден  
на общем собрание учредителей  
27 февраля 2023 г.  
Протокол №1**

**УСТАВ  
негосударственной некоммерческой организации**

**«Ассоциация сертифицированных финансовых специалистов  
Узбекистана»**

**г.Ташкент - 2023**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Негосударственная некоммерческая организация «Ассоциация сертифицированных финансовых специалистов Узбекистана» (далее – Ассоциация) создана для защиты прав и законных интересов своих членов. Организационно-правовая форма Ассоциации – общественное объединение.

1.2. Ассоциация действует на основании Конституции Республики Узбекистан, законов Республики Узбекистан «О негосударственных некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях в Республике Узбекистан», а также иных нормативных правовых документов и настоящего устава.

1.3. Ассоциация является юридическим лицом и начинает действовать после государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Узбекистан в установленном порядке.

1.4. Ассоциация вправе иметь собственное наименование, печати и штампы, а также зарегистрированный Министерством юстиции Республики Узбекистан в установленном порядке символ, счета в национальной и иностранной валютах в банке и другие необходимые для ее деятельности реквизиты.

1.5. Для достижения целей своей деятельности Ассоциация может заключать договоры с юридическими и физическими лицами, приобретать имущественные и личные неимущественные права, выступать в суде в качестве истца и ответчика.

1.6. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Государство, государственные органы, предприятия и учреждения, учредители и члены Ассоциации не отвечают по обязательствам и долгам Ассоциации. Ассоциация не отвечает по долгам и обязательствам государства, государственных органов, предприятий и учреждений, а также членов и работников Ассоциации.

1.7. Ассоциация осуществляет свою деятельность на всей территории Республики Узбекистан.

1.8. Ассоциация создана на неопределенный срок.

1.9. Полное название ассоциации:

на узбекском языке: негосударственная некоммерческая организация “O‘zbekiston sertifikatlangan moliya mutaxassislari uyushmasi”;

на русском языке: Негосударственная некоммерческая организация "Ассоциация сертифицированных финансовых специалистов Узбекистана";

на английском языке: Общественная организация «Association of certified finance professionals of Uzbekistan».

Сокращенное наименование ассоциации:

на узбекском языке: «O‘z SMMU»;

на русском языке: «АСФС Уз»;

на английском языке: «ACFP Uz».

1.10. Адрес постоянно действующего исполнительного органа Ассоциации (почтовый адрес): 100208, г. Ташкент, Учтепинский район, 31 квартал, дом 45а .

## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности ассоциации является поддержка развития финансовых консультантов, финансовых аналитиков, финансовых директоров и других специальностей финансового сектора в Узбекистане.

2.2. Для достижения этой цели Ассоциация:

- участвует в разработке отраслевых рамок компетенций и профессиональных стандартов для финансовых специалистов;
- разрабатывает и организует программы сертификации финансовых специалистов;
- представляет своих членов в государственных и общественных организациях и защищает их права и охраняемые законом интересы;
- информационно поддерживает деятельность финансовых специалистов.

### **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Ассоциация и для реализации поставленных целей и задач вправе:

- представлять и защищать права и законные интересы своих участников;
- выдвигать инициативы по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и управления;
- участвовать в создании органов государственной власти и органов управления в порядке, установленном законодательством;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и управления;
- распространение информации о своих целях и деятельности в целях реализации целей и задач, определенных в уставе, программных и других документах;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в установленном порядке;
- установить свою символику в порядке, установленном законодательством;
- проводить совещания, конференций и других мероприятия, связанные с ее деятельностью;
- организовывать и обеспечивать свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами ;
- заниматься предпринимательской деятельностью для выполнения своих уставных целей и задач в соответствии с нормативными документами;
- вступать в международные негосударственные некоммерческие организации, устанавливать с ними взаимовыгодные отношения, заключать договоры о сотрудничестве в соответствии с законодательством;
- пользоваться льготами по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджет и внебюджетные фонды в порядке, установленном законодательством.

Ассоциация имеет и другие права, предусмотренные законодательством.

3.2. Ассоциация обязана:

- соблюдать законодательство и настоящий Устав;
- обеспечить свободный доступ к информации об использовании своего имущества и средств, в том числе об источниках финансирования;
- заблаговременно уведомлять регистрирующий орган о планируемых к проведению мероприятиях и обеспечивать свободный доступ представителя регистрирующего органа на проводимые мероприятия;
- уведомлять регистрирующий орган о поездках своих представителей в зарубежные страны, связанных с деятельностью негосударственной некоммерческой организации;
- информировать регистрирующий орган о получении денежных средств и имущества от иностранных государств, международных и иностранных организаций, граждан иностранных государств или иных лиц или согласовывать с регистрирующим органом в установленном порядке;
- представлять отчеты о своей деятельности в регистрирующий орган, органы государственной налоговой службы и органы государственной статистики в установленном порядке

Ассоциация имеет и другие обязанности в соответствии с законодательством.

#### IV. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членство в ассоциации является добровольным. Стать членом может гражданин Республики Узбекистан, достигший 18-летнего возраста, признавший устав Ассоциации, соответствующий ее требованиям, оплативший вступительный взнос и регулярно уплачивающий членские взносы, соответствующий требованиям, указанным в уставе Ассоциации.

4.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут быть членами Ассоциации наравне с гражданами Республики Узбекистан.

4.3. Прием физических лиц в члены осуществляется по решению Председателя Ассоциации на основании их письменных заявлений. Членство в Ассоциации начинается со дня принятия решения о приеме в Ассоциацию, и выдается свидетельство о приеме в Ассоциацию.

4.4. Члены Ассоциации, принятые в члены, уплачивают вступительные и членские взносы в размерах, определяемых Общим собранием. Вступительные и членские взносы не возвращаются при выходе из ассоциации.

4.5. Ассоциация не препятствует тому, чтобы ее члены становились членами других организаций.

4.6. Общее собрание принимает решение по вопросу о лишении членства в Ассоциации. Члены Ассоциации могут быть исключены из членов на основании их заявлений добровольно по решению Председателя Ассоциации.

4.7. Лишение членства в ассоциации осуществляется в следующих случаях:

- по письменному заявлению члена о добровольном выходе из членов Ассоциации;
- при несоответствии члена требованиям, установленным положением о членстве в Ассоциации;
- при неуплате членских взносов частично или полностью без уважительных причин;
- при несоблюдении членом регулярно Устава Ассоциации и решений органов управления Ассоциации;
- когда член своими действиями (бездействием) наносит серьезный ущерб интересам Ассоциации и (или) членов Ассоциации, связанным с осуществлением деятельности в области финансов;
- при совершении участником действий, порочащих имя Ассоциации;
- при совершении участником действий, противоречащих целям, предусмотренным Уставом Ассоциации.

4.8. Все члены ассоциации имеют равные права и обязанности.

4.9. Члены ассоциации имеют следующие права:

- избирать кандидатов в руководящие органы Ассоциации на основании устава и быть избранным в них;
- планирование, разработка и реализация проектов и программ Ассоциации, участие в обсуждении результатов деятельности Ассоциации;
- вносить предложения в руководящие органы Ассоциации по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;
- получать информацию по всем направлениям деятельности Ассоциации.

Члены Ассоциации могут иметь и иные права в соответствии с юридическими документами и уставом Ассоциации.

4.10. Члены ассоциации имеют следующие обязанности:

- соблюдать требования законодательства и Устава Ассоциации;
- своевременно оплачивать вступительные и членские взносы;

Члены Ассоциации могут иметь и иные обязанности в соответствии с юридическими документами и уставом Ассоциации.

## **V. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Руководящими органами ассоциации являются:

Общее собрание членов ассоциации (далее - Общее собрание);

Председатель Ассоциации;

Директор Ассоциации.

5.2. В целях максимально полного учета интересов членов Ассоциации при выработке решений создаются комитеты, комиссии в составе представителей членов Ассоциации и иных лиц, а также рабочие и экспертные группы по отдельным вопросам деятельности Ассоциации.

Положения о постоянно действующих комитетах и комиссиях ассоциации, их составы утверждаются Общим собранием.

Рабочие и экспертные группы формируются Председателем и Директором Ассоциации на временной основе по мере необходимости. Порядок организации деятельности рабочих и экспертных групп, их персональный состав определяются органом создавшей их Ассоциации.

5.3. Органом, осуществляющим контроль за финансово-хозяйственной деятельностью объединения, является ревизионная комиссия (ревизор).

### *Общее собрание*

5.4. Общее собрание является высшим органом управления Ассоциации.

5.5. Главной задачей общего собрания является обеспечение выполнения Ассоциацией своих целей.

5.6. К компетенции общего собрания относится решение следующих вопросов:

- а) определение приоритетов стратегии и деятельности ассоциации;
- б) определение принципов формирования и использования имущества Ассоциации, определение размера взносов и других обязательных платежей, уплачиваемых в пользу Ассоциации ее членами, и порядка их уплаты;
- в) распоряжение имуществом ассоциации;
- г) внесение изменений и дополнений в настоящий Устав;
- д) избрание Председателя Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- е) избрание Директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий по представлению Председателя Ассоциации;
- ж) избрание руководителей своих обособленных подразделений и досрочное прекращение их полномочий по представлению Председателя Ассоциации;
- з) утверждение документов, регулирующих деятельность отдельных подразделений;
- и) определение количественного состава ревизионной комиссии, избрание членов ревизионной комиссии (ревизора) и досрочное прекращение их полномочий;
- к) привлечение аудиторской организации и утверждение условий заключаемого с ней договора;
- л) исключение членов из Ассоциации;
- м) создание и ликвидация хозяйственных структур, учредителем которых является Ассоциация, участие Ассоциации в других объединениях;
- н) утверждение сметы расходов и штатное расписание Ассоциации;
- о) утверждение годового отчета и годового баланса Ассоциации;
- п) заслушивание и принятие отчетов Председателя и Директора Ассоциации;
- р) реорганизация и ликвидация ассоциации;

с) принятие внутренних нормативных документов и иные вопросы, указанные в настоящем Уставе.

5.7. Общее собрание членов ассоциации может быть годовым или внеочередным, может проводиться как непосредственно, так и заочно.

5.8. Годовое Общее собрание проводится Председателем Ассоциации не позднее 6 (шести) месяцев после окончания финансового года независимо от проведения других собраний.

5.9. О созыве годового Общего собрания члены Ассоциации извещаются электронным уведомлением не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты открытия Общего собрания. В сообщении должны быть указаны место проведения собрания, дата открытия, время и повестка дня, а также порядок доведения информации (материалов) до сведения членов Ассоциации при подготовке к собранию.

5.10. Вопросы, предложенные Председателем Ассоциации, а также членами, составляющими более 10 (десяти) процентов от общего числа членов Ассоциации, будут рассматриваться на годовом Общем собрании.

Председатель Ассоциации утверждает повестку дня годового и внеочередного Общего собрания.

Вопросы, отнесенные к компетенции комитета или комиссии, вносятся в повестку дня Общего собрания Председателем Ассоциации в случае заключения соответствующего комитета или комиссии.

5.11. Внеочередное общее собрание может быть созвано в следующих случаях:

а) решать вопросы, относящиеся к интересам Ассоциации и требующие безотлагательного решения Председателя Ассоциации;

б) по требованию ревизионной комиссии (ревизора);

в) по требованию не менее 10 (десяти) процентов членов.

Председатель Ассоциации обеспечивает проведение всех Общих собраний членов Ассоциации независимо от инициатора их созыва. Инициатор проведения внеочередного общего собрания должен направить Председателю требование о проведении внеочередного общего собрания членов не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты его проведения.

5.12. Внеочередное собрание вправе решать любые вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания.

5.13. Количество делегатов, участвующих в общем собрании от имени членов организации, и порядок их избрания, определяются общим собранием.

Общее собрание правомочно, если на нем присутствуют 2/3 делегатов. В ходе работы общего собрания его участникам предоставляются необходимые материалы (справки, копии, проекты, заключения и др.) для решения вопросов, включенных в повестку дня.

При отсутствии кворума для проведения общего собрания через две недели созывается новое общее собрание, если иная дата не будет объявлена Председателем Ассоциации. В случае принятия Председателем Ассоциации решения об установлении иной даты проведения нового Общего собрания членов Ассоциации, уведомление о проведении нового Общего собрания будет направлено членам Ассоциации не позднее 20 (двадцати) календарных дней до даты его проведения.

5.14. Решения общего собрания принимаются:

а) по вопросам реорганизации и ликвидации товарищества - единогласно всеми делегатами, участвующими в Общем собрании;

б) по вопросам, указанным в подпунктах "а"- "п" пункта 5.6 настоящего Устава, - 2/3 голосов делегатов, принимающих участие в Общем собрании;

в) по иным вопросам повестки дня - простым большинством голосов делегатов, принимающих участие в Общем собрании.

5.15. Каждый делегат имеет один голос при голосовании на общем собрании. Голосование на общем собрании может осуществляться опросным путем или дистанционно.

*Председатель ассоциации*

5.16. Председатель Ассоциации в целом руководит деятельностью Ассоциации. Председатель Ассоциации действует в соответствии с настоящим Уставом, решениями Общего собрания. Председатель Ассоциации подотчетен Общему собранию.

5.17. Председатель Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 3 (три) года.

5.18. Председатель Ассоциации имеет следующие полномочия:

а) созыв общего собрания, организация проведения общего собрания, утверждение повестки дня общего собрания, предварительное рассмотрение всех вопросов, выносимых на общее собрание;

б) утверждение стандартов и правил профессиональной деятельности объединения;

с) утверждение порядка ведения реестра членов ассоциации;

д) заключение трудового договора с директором Ассоциации;

е) образование комитетов и комиссий ассоциации;

ж) прием новых членов в Ассоциацию;

з) определение основных направлений реализации стратегии деятельности Союза;

к) иные полномочия, определенные законодательными актами, настоящим Уставом и внутренними документами, принятыми Общим собранием.

*Директор ассоциации*

5.19. Исполнительным органом, осуществляющим руководство текущей деятельностью Ассоциации, является Директор Ассоциации. Директор Ассоциации действует в соответствии с настоящим Уставом, Общим собранием и решениями Председателя Ассоциации. Директор Ассоциации подотчетен Председателю Ассоциации и Общему собранию.

5.20. Директор Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 3 (три) года.

5.21. Директор Ассоциации имеет следующие полномочия:

а) Председатель Ассоциации, внесение вопросов и предложений на рассмотрение Общего собрания;

б) участие в заседаниях общего собрания;

с) заключать сделки (договоры, соглашения, контракты) от имени Ассоциации;

д) заключение трудовых договоров и гражданско-правовых договоров;

е) Издание приказов и указаний, которым должны следовать все работники ассоциации;

ж) открытие и закрытие банковских счетов в соответствии с законодательными актами и настоящим Уставом, организация бухгалтерского учета и отчетности в Ассоциации;

з) иные полномочия, определенные законодательными актами, настоящим Уставом, Общим собранием и внутренними документами, принимаемыми Председателем Ассоциации.

*Ревизионная комиссия (ревизор)*

5.22. Члены ревизионной комиссии (ревизор) избираются Общим собранием сроком на 3 (три) года.

5.23. Членами ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть председатель и директор Ассоциации, лица, находящиеся с ними в близком родстве, иные работники Ассоциации по занимаемой должности.

5.24. Ревизионная комиссия (ревизор) проводит плановые и внеплановые проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации. Плановые проверки проводятся не чаще одного раза в год. Внеплановые проверки проводятся по требованию Председателя Ассоциации или по требованию членов, составляющих не менее 1/3 от общего числа членов Ассоциации.

5.25. Исполнительный орган Ассоциации обязан предоставить все необходимые документы, материалы и личные пояснения в ревизионную комиссию (ревизору) для проведения ревизий.

5.26. Отчеты ревизионной комиссии (ревизора) должны быть доведены до сведения Общего собрания.

## **VI. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ, ПРАВА АССОЦИАЦИИ И ЕЕ ОТДЕЛЬНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ**

6.1. Источниками средств и имущества Ассоциации и ее обособленных подразделений являются:

- вступительные и членские взносы;
- пожертвования денежных средств и имущества, добровольно переданных юридическими и физическими лицами;
- кредиты, субсидии, гранты от государства, банков и других лиц;
- средства, полученные от проведения семинаров, лекций, фестивалей, выставок и других мероприятий на основании устава;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства и имущество, полученные от иностранных государств, международных и иностранных организаций, граждан иностранных государств или иных лиц или от их имени;
- деньги, полученные от производственной, хозяйственной и издательской деятельности;
- иные доходы, не запрещенные законодательством .

6.2. Здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспортные средства, оборудование, инвентарь, культурно-просветительское и медицинское имущество, денежные средства, ценные бумаги и другое имущество, необходимое для финансового обеспечения деятельности Ассоциации и ее обособленных подразделений и иных структур могут находиться в собственности Ассоциации.

Имущество Ассоциации и входящих в ее состав подразделений и иных структур является общей собственностью Ассоциации.

6.3. В соответствии с уставом Ассоциация может владеть учреждениями, издательствами и средствами массовой информации, которые она приобрела и создала за свой счет.

6.4. Объединение владеет , пользуется и распоряжается имуществом в порядке, предусмотренном законодательством и решениями Общего собрания.

Отдельные подразделения Ассоциации владеют, пользуются и распоряжаются имуществом в порядке, установленном законодательными актами, решениями Общего собрания, положениями об отдельных подразделениях Ассоциации .

6.5. Объединение может передавать и получать имущество своим обособленным подразделениям на основании акта приема-передачи.

6.6. Предельная стоимость сделок с имуществом, совершаемых обособленными подразделениями, может быть установлена в положении об обособленных подразделениях Ассоциации.



## **VII. ОБОСОБЛЕННЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ**

7.1. В структуру Ассоциации входят ее обособленные подразделения.

Ассоциация организует свои обособленные подразделения (представительства и филиалы) в Республике Каракалпакстан, областях и городе Ташкенте.

Обособленные подразделения Ассоциации осуществляют свою деятельность на основании настоящего устава и положения об обособленных подразделениях Ассоциации.

7.2. Обособленные подразделения должны быть зарегистрированы в региональных органах юстиции.

7.3. Обособленные подразделения имеют право на:

- реализацию обучающих программ для членов Ассоциации на их территории;
- разработку предложений по повышению квалификации финансовых специалистов;
- защиту прав и законных интересов членов Ассоциации на территории его деятельности ;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством.

7.4. Обособленные подразделения обязаны:

- соблюдать правовые акты, настоящий Устав и положения о своей деятельности;
- реализовывать национальные проекты, принятые Ассоциацией, на своей территории;
- предоставлять информацию о своей деятельности в регистрирующий орган и иные государственные органы в соответствии с законодательством;
- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательными актами, настоящим Уставом и положением о своей деятельности.

7.5. Руководство обособленным подразделением осуществляется его Главой. Он подчиняется Директору Ассоциации и действует на основании доверенности, выданной Директором Ассоциации .

## **VIII. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

8.1. Деятельность Ассоциации может быть приостановлена судом, если она нарушает Конституцию и законодательство Республики Узбекистан.

8.2. Деятельность Ассоциации может быть прекращена при его реорганизации в форме слияния, разделения, выделения.

## **IX . ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется путем слияния, присоединения, разделения, выделения и изменения по решению Общего собрания.

Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

9.2. Прекращение деятельности Ассоциации осуществляется по решению общего собрания или по решению суда. Орган, принявший решение о ликвидации объединения, назначает ликвидационную комиссию по согласованию с Министерством юстиции.

9.3. Прекращение деятельности Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

9.4. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество не может быть распределено между членами Ассоциации, между органами Ассоциации или работниками Ассоциации, и используется для уставных или благотворительных целей.

Положения устава не могут быть истолкованы как противоречащие нормативным правовым актам Республики Узбекистан, а пункты положений устава, выраженные в противоречии с нормативными правовыми актами Республики Узбекистан, являются недействительными.

## **Х. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ ПОРЯДОК ПРИЕМА**

10.1. Изменения и дополнения в устав ассоциации вносятся на основании решения Общего собрания.

10.2. Ассоциация подлежит перерегистрации после внесения изменений и дополнений в Устав Ассоциации. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации вступают в силу после перерегистрации Ассоциации.