

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора АСФР  
№ 01 от 18 марта 2024 г.

Директор АСФР М. Х. Ашуров

## Положение об аккредитации преподавателей в АСФР

### I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с целью обеспечения высокого качества проведения практических занятий по программам экзаменов АСФР.

1.2. Термины и определения:

- АСФР – Ассоциация сертифицированных финансовых специалистов Узбекистана, проводящая аккредитацию преподавателей;
- программы квалификаций АСФР - программы подготовки и проведения экзаменов АСФР;
- преподаватель – сотрудник учебного учреждения или лицо, преподающее по договору гражданско-правового характера, в качестве самозанятого или индивидуального предпринимателя, а также бухгалтеры - репетиторы, проводящие в свободное от основной работы время занятия с небольшой группой физлиц;
- кандидат – лицо, желающее пройти аккредитацию в АСФР на право проведения практикумов;
- практикум – практические занятия (семинары, вебинары, тренинги), проводимые по программам АСФР на основе учебно-методических материалов Ресурсного центра;
- Ресурсный центр - Ресурсный центр повышения квалификации по учету и налогам, подразделение Центра профессионального развития «Норма». Создан на основании Постановления Президента Республики Узбекистан «О мерах по государственной поддержке негосударственных образовательных организаций и созданию дополнительных условий для молодежи в образовательном процессе» (№ ПП-5161 от 25.06.2021 г.) по инициативе Министерства экономики и финансов;
- аккредитация преподавателя – подтверждение способности преподавателя качественно проводить практикумы;
- смешанное обучение – преподавание на основе сочетания организованной самостоятельной учебы слушателя на образовательной платформе и участия в очных (или онлайн) практических занятиях, проводимых аккредитованными преподавателями;
- образовательная платформа – интернет-порталы [buxgalter.academy](http://buxgalter.academy) и [moliyachi.academy](http://moliyachi.academy), через страницы которых преподаватели и их слушатели получают доступ к учебно-методическим материалам;

- учебно-методические материалы - записи вебинаров, видео-лекций, презентации, тексты лекций, тесты и задачи, доступ к которым обеспечивается через образовательные платформы;
- организованная самостоятельная учеба – учеба, организованная в группах слушателей по определенному графику, предполагающему прохождение тем курса к датам проведения практических занятий;
- рекламная поддержка – продвижение курсов аккредитованных преподавателей.

#### 1.2. Основные задачи аккредитации преподавателей:

- подтверждение того, что преподаватели обладают необходимыми знаниями и навыками для качественной подготовки соискателей к экзаменам ACFP;
- установление доверия к преподавателям и уверенности в профессионализме преподавателей со стороны студентов и работодателей;
- развитие профессионального сообщества и обмен опытом между преподавателями.

1.3. Аккредитация преподавателей проводится добровольно в соответствии с законодательством Республики Узбекистан, Уставом и другими актами ACFP в соответствии с настоящим положением.

1.4. Решение об аккредитации преподавателя и ее продлении принимает директор ACFP.

1.5. Преподавателю, прошедшему аккредитацию, выдается свидетельство об аккредитации сроком на один календарный год.

## II. Порядок аккредитации

#### 2.1. Аккредитация состоит из следующих этапов:

- этап 1 – прохождение онлайн курса по предмету практикума, по которому преподаватель хочет получить аккредитацию;
- этап 2 – прохождение тренинга по методике проведения практикумов;
- этап 3 – сдача экзамена в экзаменационном центре;
- этап 4 – подача заявки на аккредитацию;
- этап 5 – принятие решения об аккредитации.

#### 2.2. Требования к кандидатам на аккредитацию:

- прохождение онлайн курса, на проведение практикума, по которому преподаватель хочет получить аккредитацию - с результатом не менее 90% от максимального балла;
- прохождение тренинга по методике проведения практикумов - с результатом не менее 90% от максимального балла;

- сдача экзамена в экзаменационном центре с результатами не менее 90% от максимального балла
- знание и навыки разъяснений требований квалификационных программ АСФР.
- подача заявки-анкеты на сайте [acfp.uz](http://acfp.uz);

2.3. Кандидат должен заполнить и подать заявку - анкету на аккредитацию на сайте [acfp.uz](http://acfp.uz).

2.4. К заявке должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие требованиям аккредитации.

2.5. Решение об аккредитации принимает директор АСФР в 10-дневный срок после подачи заявки - анкеты на сайте [acfp.uz](http://acfp.uz).

2.6. Все этапы аккредитации преподавателя проводятся бесплатно.

### **III. Порядок продления аккредитации**

3.1. Аккредитация преподавателя продлевается на основании анализа следующих данных:

- количество слушателей, прошедших обучение у преподавателя;
- процент слушателей, которые пошли на экзамены;
- процент слушателей, сдавших экзамен с первой попытки;
- количество часов повышения квалификации по педагогическим технологиям и/или предмету, на который аккредитован преподаватель

3.2. Для продления аккредитации преподаватель должен заполнить заявку – анкету на сайте [acfp.uz](http://acfp.uz).

3.3. Решение о продлении аккредитации преподавателя принимает директор АСФР в 10-дневный срок после подачи заявки - анкеты на сайте [acfp.uz](http://acfp.uz).

### **III. Реестр аккредитованных преподавателей**

3.1. Сведения о преподавателях, прошедших аккредитацию АСФР, вносятся в реестр аккредитованных преподавателей (далее – реестр).

3.2. Реестр размещается на сайте [acfp.uz](http://acfp.uz).

3.3. В реестре содержатся следующие сведения о преподавателях, получивших аккредитацию:

- фамилия, имя, отчество преподавателя;
- область компетенций (наименование экзамена), на которую аккредитован преподаватель;
- № и срок действия свидетельства об аккредитации;
- экзамены, на право проведения практикумов, по которым аккредитован преподаватель;
- контактная информация преподавателей, в том числе закрытая от общего доступа

#### **IV. Обязанности и права аккредитованных преподавателей**

##### **4.1. Преподаватели принимают на себя следующие обязательства:**

- выполнять требования настоящего Положения;
- проходить ежегодно повышение квалификации по предмету аккредитации и/или применению новых педагогических технологий, организуемых Ресурсным центром, в объеме не менее 20 академических часов;
- качественно проводить практикумы по подготовке участников АСФР к экзаменам;
- соблюдать этические нормы при организации и проведении учебных занятий;
- предоставлять данные АСФР о своих слушателях для обеспечения их доступа к учебно-методическим материалам, размещенных на образовательных платформах;
- предоставлять информацию АСФР о своих слушателях, планирующих сдавать экзамены АСФР;
- продвигать свои образовательные услуги среди целевой аудитории.

##### **4.2. Преподаватели имеют следующие права:**

- выбирать организационно-правовую форму преподавания – через учебную организацию, как самозанятые или индивидуальные предприниматели;
- выбирать формат и виды обучения – онлайн или очные практикумы, онлайн, смешанное или очное проведение занятий;
- самостоятельно устанавливать цены и условия оказания образовательных услуг;
- пользоваться учебно-методическими материалами на платформах бесплатно – до 2026 года;
- самостоятельно формировать группы соискателей на квалификации АСФР и предоставлять им доступ к учебно-методическим материалам на платформах без отчислений правообладателю платформ;
- получать информацию и консультации от АСФР по вопросам аккредитации и квалификационных программ.

#### **V. Обязанности и права АСФР**

##### **4.1. АСФР принимает на себя следующие обязательства:**

- организовать совместно с Ресурсным центром курсы и практикумы для преподавателей, которые они обязаны пройти для аккредитации и ежегодного повышения квалификации (не менее 20 академических часов в год);
- аккредитовать преподавателей и продлевать аккредитацию, если кандидаты выполнили все установленные настоящим положения требования для аккредитации;
- обеспечить на период до 2026 безвозмездное пользование преподавателями и их слушателями учебно-методическими материалами на платформах без отчислений правообладателю;
- оказывать содействие аккредитованным преподавателям в организации их деятельности и продвижении;
- предоставлять кандидатам и аккредитованным преподавателям информацию и консультации от АСФР по вопросам аккредитации и квалификационных программ.

#### 4.2. АСФР имеет следующие права:

- отклонять заявку кандидата на аккредитацию при невыполнении им установленных требований;
- не продлевать аккредитацию преподавателя в случае низкого качества обучения;
- вносить изменение в настоящее положение.

### **V. Заключительные положения**

5.1. Аккредитация по предметам, не входящим в перечень организуемых АСФР экзаменов, проводится по упрощенной схеме, утвержденной директором АСФР.

5.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и публикуется на сайте acfp.uz.

5.3. Изменения и дополнения в положение могут быть внесены по решению директора АСФР.